

2.8.4 Datos Biométricos

La opción de datos biométricos permite visualizar al personal que cuenta con datos biométricos, sea huella o rostro; los cuales le permite transmitir a los distintos dispositivos conectados a PreAsyst WEB y se encuentren en línea.



Al acceder se muestra la pantalla de la siguiente manera (Imagen 2.7.4):

Menú PreAsyst Enrolamiento Remoto Altas Remotas Transmisión Masiva Tareas Administración de Dispositivos Inicio Cerrar Sesión

Mantenimiento de Datos Biométricos
Catálogo de huellas digitales y otra información recolectada de los dispositivos.

BUSCAR PERSONA

Mostrar 20 registros

Código	Código Ext.	Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Tipo de Periodo	Grupo de Dispositivos	Datos Biométricos	Acciones
1	1	OMAR	CASTILLO	CANTU	CATORCENAL	ALL DAHUA	2 Huella(s), 0 Rostro(s), 0 Palmas(s) Si Tiene Fotografia Tarjeta Prox. 005F3BBE Contraseña 1 Nivel USUARIO	  
3	00003	PATRICIA	GONZALEZ	RODRIGUEZ	CATORCENAL	ALL DAHUA	2 Huella(s), 0 Rostro(s), 0 Palmas(s) Si Tiene Fotografia Contraseña 12345678 Nivel USUARIO	  
4	00004	JANETH	CANTU	ROQUE	CATORCENAL	ALL DAHUA	1 Huella(s), 0 Rostro(s), 0 Palmas(s) No Tiene Fotografia Contraseña 3754 Nivel USUARIO	  
6	00006	MAYTE H	LOPEZ	MORALES	CATORCENAL	ALL DAHUA	1 Huella(s), 0 Rostro(s), 0 Palmas(s) No Tiene Fotografia Tarjeta Prox. EDA5B392 Nivel USUARIO	  

(Imagen 2.8.4)

Dentro de la opción de “Datos Biométricos”, podrá modificar, transmitir y eliminar el dato biométrico; además de realizar el enrolamiento remoto de un empleado, visualizar Altas Remotas y la transmisión masiva de datos biométricos con ayuda de los iconos de acción. (Seleccionados en color rojo dentro de la imagen 2.7.4)

I. Modificar Dato Biométrico

Podrá modificar el nivel del usuario a administrador para enviarlo al dispositivo

A continuación, se describen los pasos.

1. En la fila donde localice al empleado del lado derecho podrá encontrar el botón de acción modificar, presiona el botón para ingresar a la acción.
2. Podrá consultar la información general y la Información adicional, visualizará el No. De Tarjeta, el PIN o contraseña en caso de contar con estos datos del reloj. Estos datos pueden ser modificados.

3. Podrá consultar el nivel del usuario, por default aparecerá como Usuario, lo cual le permite registrar asistencia, en caso de requerir modificar el nivel seleccione la opción administrador. En esta situación si el reloj lo permite podrá ingresar al menú del reloj físico.

Menú PreAsyst ✓ Guardar Cambios ✗ Cancelar Inicio Cerrar Sesión

Modificar Datos Biométricos

Modifique los datos biométricos del empleado según lo requiera.

General	Adicional
Empleado 605170 - FAZ TREVIÑO, OSCAR ⓘ Tipo de Periodo PRUEBA WS 1987 ⓘ Grupo de Dispositivos PRUEBAS HORUS ⓘ Origen ZK # de Huellas 2 ⓘ # de Rostros 0 ⓘ # de Palmas 0 ⓘ	No. de Tarjeta ⓘ PIN ⓘ Grupo de Privilegios # 1 ⓘ Nivel USUARIO ▼ Comentarios TYPE:9 ⓘ Agregado 01/10/2025 16:56:31 ⓘ Modificado 01/10/2025 16:56:31 ⓘ

4. Para finalizar la modificación, presione el botón Guardar Cambios



II. Transmisión de Dato Biométrico

El dato biométrico de un empleado se puede transmitir a un dispositivo en el cual la persona tendrá permitido checar y podrá registrar sus entradas y salidas.

Podrá transmitir el dato biométrico a un dispositivo cuando lo requiera. A continuación, se describen los pasos.

Pasos para transmitir el Dato Biométrico de un empleado a un Dispositivo:

1. En la fila donde localice al empleado del lado derecho contamos con el botón de acción

Transmitir , presionelo para comenzar.

Menú PreAsyst
Cancelar
Ayuda
Video
Inicio
Cerrar Sesión

Transmitir Datos Biométricos

Seleccione los dispositivos a los que desea transmitir los datos biométricos.

General

Empleado

1 - CASTILLO CANTU, OMAR

Tipo de Periodo

CATORCENAL

Grupo de Dispositivos

ALL DAHUA

Origen

DAHUA / 2 HUELLAS / 0 ROSTROS / 0 PALMAS / T.PROXIMIDAD: 005i

Tarea a Realizar

¿Programar Ejecución?

Foto

Foto del Empleado

Seleccionar

720X1280 PX

Tomar Foto

Iniciar Transmisión

Dispositivos a Afectar

Grupo

16 - 16 - TOUCH

Dispositivo	#
DAHUA FACIAL C/HUELLA DAHUA FACIAL C/HUELLA	10
DAHUA FACIAL SN/HUELLA DAHUA FACIAL SN/HUELLA	11
DAHUA TOUCH C DAHUA TOUCH C	12
DAHUA TOUCH G DAHUA TOUCH G	13

2. Seleccione la acción a realizar: Transmisión de datos biométricos para transmitir la huella o rostro; (dependiendo de las funciones que cuenta el dispositivo biométrico le permite realizar el enrolamiento por fotografía).
3. Seleccione el dispositivo biométrico a transmitir los datos biométricos del empleado
4. Presione el botón de Iniciar Transmisión

Menú PreAsyst
Cancelar Tarea
Tareas
Datos Biométricos
Inicio
Cerrar Sesión

Tarea #1818

Estatus: PENDIENTE

General

Empleado

1 - CASTILLO CANTU, OMAR

Acción a Realizar

TRANSMITIR DATOS BIOMÉTRICOS A LOS DISPOSITIVOS EMP. 1

Usuario

ADMINISTRADOR

Fecha de Ejecución

18/11/2025 16:29

Fecha de Reversa

N/A

Detalles de la Tarea

Avance 0%

Tarea en progreso...

El tiempo necesario puede variar según la calidad de la conexión y la disponibilidad del dispositivo.

Dispositivos

Comandos

Empleados

Dispositivo	Avance	Detalles
12 DAHUA TOUCH C	0 / 2	

Menú PreAsyst
Cancelar Tarea
Tareas
Datos Biométricos
Inicio
Cerrar Sesión

Tarea #1818
Estatus: PENDIENTE

General

Empleado1 - CASTILLO CANTU, OMAR
Acción a RealizarTRANSMITIR DATOS BIOMÉTRICOS A LOS DISPOSITIVOS EMP. 1
UsuarioADMINISTRADOR
Fecha de Ejecución18/11/2025 16:29
Fecha de ReversaN/A

Detalles de la Tarea

Avance 100%

Tarea completada con éxito.

Dispositivos
Comandos
Empleados

Dispositivo	Avance	Detalles
12 DAHUA TOUCH C	2 / 2	OK

III. Eliminar Datos Biométricos

Podrá eliminar un Dato biométrico previamente agregado al catálogo de Grupo de Dispositivos. A continuación, se describen los pasos.

Pasos para eliminar un Dato biométrico:

- En la fila del dato biométrico que desea eliminar, del lado derecho se encuentra el icono de . “Eliminar”, presiónelo para borrar el dato biométrico deseado.
- Al aparecer una ventana de confirmación, presione el botón de “Aceptar” para confirmar la eliminación del Dato biométrico.

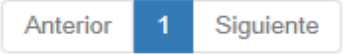
Desea eliminar este registro?

Aceptar

Cancelar

NOTAS

El botón de , elimina cualquier operación realizada y lo regresa al catálogo.

Podrá desplazarse de hoja dentro del catálogo presionando los botones de “Siguiente”, “Anterior” o el número de la hoja requerida, .

Podrá seleccionar la cantidad de registros a mostrar en cada hoja del catálogo, con las opciones de 20, 50 y 100 registros por hoja, utilizando el siguiente campo .

Podrá acceder a los catálogos de Administración de Dispositivos: Dispositivos, Grupo de Dispositivos y Unidades Móviles con ayuda del siguiente botón .